

各位老师：

为配合财务处财务系统切换，方便各位老师进行项目预算的录入，科研处就科研项目中常用到的项目预算类别、费用明细类别做了整理。供各位老师参考。

所有内容均基于财务处 2022 年 10 月修订的《上海建桥学院财务报销管理制度》（征求意见稿）和新财务系统中现有字段。请知悉。

科研项目录入类别参考

预算方式	经费来源	预算类别	预算大类	一级预算	二级预算
项目预算	预算经费	校内项目	科研项目	纵向科研配套	国家级项目
					省、市级项目
					上海市教委（含区）级项目
				校级科研	博士启动基金
					校内科研项目
					学术专著资助
				平台建设	重点学科建设
					校内科研机构
	纵向经费	合作项目	政府补贴项目	科研项目	科研项目
	横向经费	合作项目	学校合作项目	横向科研	横向科研

补充说明：

1. 国家级项目；省、市级项目；上海市教委（含区）级项目等政府补贴项目，请按照“纵向经费”——“合作项目”——“政府补贴项目”——“科研项目”的类目录入，并在“项目名称”一栏填写完整名称。
2. 横向项目请按照“横向经费”——“合作项目”——“学校合作项目”——“横向科研”的类目录入，并在“项目名称”一栏填写完整名称。

常用费用明细录入类别参考

为方便各位老师财务预算系统中录入项目时，查找相关类目，基于预算系统中的费用类别，对科研项目中费用类型细分较多的项目做了整理，供参考。

1. 设备费

一级费用类型	二级费用类型	三级费用类型	费用细分
No.18 长期资产	固定资产	楼宇及设施	
		交通工具	
		家具及装置	
		仪器及设备	通用设备
			专用设备
		图书	
		其他固定资产	

2. 材料费

一级费用类型	二级费用类型	三级费用类型	费用细分
No.16 材料费			

3. 差旅费

一级费用类型	二级费用类型	三级费用类型	费用细分
No.10 交通费	火车		
	轮船		
	飞机		
	打车平台		
	地铁、公交、巴士		
	出租车		
	租车		
	私车公用		
	市内交通		
No.11 住宿费	政府项目住宿费		
	自有项目住宿费		

4. 会务费及培训费

一级费用类型	二级费用类型	三级费用类型	费用细分
No.30 会务费			
No.31 培训费	考试费		
	培训费		

5. 接待费（横向项目）

一级费用类型	二级费用类型	三级费用类型	费用细分
N0.12 餐费	出差误餐补助		
	业务招待费	公务接待用餐	

		礼品费	
		公务接待用餐(事后报销)	

6. 办公费及版面费等其他常用费用

一级费用类型	二级费用类型	三级费用类型	费用细分
No.9 办公费	办公用品		
	邮电通讯费		
	资料文献费	印刷费	
		检索费	
		版面费	
		图书资料费	
		报刊订阅费	
	会费		
	服务费	设计服务	
		软件制作服务	
		平台使用费	
		差旅服务费	
		咨询服务费	审计费
			律师费
			评估费
			公司服务费
			公司保险费
			其他咨询服务费
		保洁费	
		保安费	
		绿化费	
		人像信息采集费	
		其他服务费	
	其他办公费用		
	办公用品费（零星采购）		

补充说明：

- No. 9 办公费中的“办公用品费”主要包括未达到固定资产标准的日常办公用品（办公用品、文具、电脑配件、办公家具等）。“固定资产”是指，学校持有的楼宇及设施、交通工具、家具及装置、仪器及设备及其他单位价值超过500元，且使用时间超过12个月的资产。
- No. 9 办公费中的“会费”，主要指各类协会年费。而 No. 30 的会费，主要指至外单位开会产生的会费会议费，学校组织、邀请校内外人员至本单位开会产生的会议接待费。
- No. 13 的汽油费，是指学校车辆的相关费用。项目中如涉及加油费，需在 No. 10 交通费下的“私车公用”中填报。